

31 de mayo, 1, 2 y 3 junio de 2021

# PRESENTA Y EMOCIONA A TRAVÉS DEL POWER POINT

## FECHA Y LUGAR DE CELEBRACIÓN

FECHA: 31 de mayo, 1, 2 y 3 junio de 2021

HORARIO: 09:00 a 14:00 horas

LUGAR: Centro de Excelencia Empresarial CEXCO Avenida de Europa, 10 28821 Coslada (Madrid)

## DURACIÓN:

20 HORAS

## DIRIGIDO A:

Aquellos profesionales que quieran adquirir o perfeccionar las habilidades y conocimientos para realizar presentaciones profesionales en todo el entorno profesional, para vender ideas en eventos concretos, presentar proyectos, trabajos, productos o resultados, y en general para comunicar algo de forma atractiva. Útil para cualquier profesional que necesite presentar algo en público.

## OBJETIVOS:

- Trabajar técnicas específicas para saber cómo realizar distintos tipos de presentaciones de forma eficaz.
- Realizar un trabajo previo antes de hacer una presentación del tipo que sea, seleccionar la información a dar, tener en cuenta a qué tipo de estudiante va enfocado, realizar el diseño de la presentación con el uso de plantillas y trabajar la presentación para facilitar el aprendizaje y la permanencia en la memoria.
- Conocer mejor el uso de las herramientas PowerPoint para crear materiales didácticos interactivos para tus estudiantes.
- Incorporar elementos interactivos en las presentaciones, que animen al estudiante a ser parte de la presentación, trabajando en los conceptos y favoreciendo el asentamiento de los mismos.

## CONTENIDO:

- Introducción a powerpoint
- El entorno de trabajo
- ¿Cómo hacer presentaciones dinámicas?
- Pautas a seguir antes de realizar una presentación
- Vistas en powerpoint
- Operaciones con presentaciones
- Diapositivas
- Marcadores de posición
- Formato de texto

ORGANIZA:



FINANCIA:



NOTA:

Para poder asistir al curso será necesario que remita su DNI por email a [formacion@unologica.org](mailto:formacion@unologica.org)  
Al recibir el DNI, la organización confirmará la inscripción definitiva al curso.  
Si por cualquier motivo se causa baja en el curso, deberá comunicarse a la organización la no asistencia.

- Viñetas y listas
- Edición de objetos
- Patrones
- Imágenes
- Dibujo en powerpoint
- Transiciones y animaciones
- Tablas, otros objetos y objetos multimedia
- Exportar presentaciones

**NOTA:** Aquellas personas que lo necesiten, les recomendamos que traigan su propio ratón para poder seguir la clase.

ORGANIZA:



FINANCIA:



NOTA:

Para poder asistir al curso será necesario que remita su DNI por email a [formacion@unologica.org](mailto:formacion@unologica.org)  
Al recibir el DNI, la organización confirmará la inscripción definitiva al curso.  
Si por cualquier motivo se causa baja en el curso, deberá comunicarse a la organización la no asistencia.